

คู่มือการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา (ก.ต.ป.น.)



เอกสารทางวิชาการ ลำดับที่ 3 / 2564
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คู่มือการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
และนิเทศการจัดการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

เอกสารทางวิชาการ ลำดับที่ 3/2564
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

คู่มือการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยยึดหลักกระบวนการดำเนินงานที่มีคุณภาพตามวงจรเต็มมิ่ง (PDCA) ด้วยกระบวนการนิเทศแบบ “บันได 5 ขั้น” อันจะส่งให้หน่วยงาน และในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการบริหารและดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

สาระสำคัญที่นำเสนอในเอกสารประกอบด้วย บทนำ โครงสร้าง และระบบบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก บทบาทหน้าที่ แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา และการประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก ขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะทำให้คู่มือการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก เล่มนี้ประสบความสำเร็จ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติต่อไป

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
ความสำคัญและความเป็นมา	1
- คำนิยาม	1
- หลักการ	2
- วัตถุประสงค์	4
ส่วนที่ 2	
โครงสร้างและระบบบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	5
- อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	6
- การแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	7
- โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครนายก	12
- อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	13
ส่วนที่ 3	
แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)	16
- แนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครนายก	17
- ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครนายก	18
- กลยุทธ์	22
- แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของ สพ.ป.นครนายก โดยใช้รูปแบบ 3T4Q*6จุดเน้น	23
- รูปแบบการบริหารจัดการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)	24
- แผนการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขต พื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครนายก	26
ส่วนที่ 4	
การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)	27
- วัตถุประสงค์และเกณฑ์การประเมินผลการบริหารจัดการของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	28
- แบบติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	34
- แบบประเมินผลการบริหารจัดการของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	42
- หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการบริหารจัดการของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	43
เอกสารอ้างอิง	46
ภาคผนวก	47

ส่วนที่ 1

ความสำคัญและความเป็นมา

การปฏิรูปการศึกษามีความมุ่งหมายที่จะจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีความสามารถ และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีพลัง และมีประสิทธิภาพ จำเป็นที่จะต้องมีการกระจายอำนาจและให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ตลอดจนเป็นไปตามหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ที่จัดให้มีการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดเขตพื้นที่การศึกษา และมีการกระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามมาตรา 39 กำหนดให้ “กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา โดยตรง”

ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 10/2555 เรื่อง การขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ข้อ 4 ให้ยุบเลิกคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2543 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และข้อ 5 ให้ยุบเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ให้เป็น อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด “กศจ.” ของจังหวัดนั้น ๆ ทำให้อย่างคงเหลือคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 20 วรรคสี่ เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล การบริหารและ การจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล การบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอกและให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหาร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานมีการขับเคลื่อนสู่จุดมุ่งหมายที่ต้องการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของคุณภาพการศึกษาที่อยู่ในกำกับดูแล รับผิดชอบ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ออกกฎกระทรวงกำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2548 ให้

มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 9 คน ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ จำนวนหนึ่งคน กรรมการที่เป็น ผู้แทนของสถานศึกษา เอกชน จำนวนหนึ่งคน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูง ในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการวิจัย และประเมินผล ด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลาย ด้านรวมกัน และหัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นกรรมการและ เลขาธิการประกอบกับต่อมาเมื่อใกล้ครบวาระของกรรมการ ผู้ได้รับการแต่งตั้งในปี 2551 สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดวิธีการสรรหา และการ คัดเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2554 และต่อมาเมื่อใกล้ครบวาระของกรรมการผู้ได้รับการ แต่งตั้งในปี 2554 สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกประกาศสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดวิธีการสรรหา และ การคัดเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2557 มีใจความของ ประกาศว่า ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสรรหาและ การเลือก จำนวนสามถึงห้าคน เพื่อดำเนินการสรรหาและการเลือกผู้แทนผู้บริหาร สถานศึกษาขั้น พื้นฐานของรัฐ ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตามที่ กำหนดไว้ในกฎกระทรวง เพื่อเป็นการระดมทรัพยากรบุคคลที่ทรงคุณค่าแห่งภูมิปัญญาท้องถิ่นได้มีส่วนร่วม เป็นเจ้าของในการบริหารและจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ในส่วนของคุณภาพการศึกษาที่ อยู่ในกำกับ ดูแล รับผิดชอบของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ เขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีทิศทางที่เป็นเอกภาพ

คำนิยาม

คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. หมายถึง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง องค์กรคณะบุคคลที่มีบทบาท อำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีองค์ประกอบของ คณะกรรมการ ทั้งใน ส่วนของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาในสังกัด และผู้ทรงคุณวุฒิ ทำงานร่วมกับ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศติดตามตรวจสอบและประเมินผลการ บริหารและการ ดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่ การศึกษา

คณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. หมายถึง คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัด การศึกษา

คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา หมายถึง คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง การศึกษาความก้าวหน้าการบริหารจัดการและการดำเนินการ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การตรวจสอบ (Inspection) หมายถึง การกำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการ การศึกษา และดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การตีค่าผลการบริหารจัดการศึกษา และดำเนิน ไปตาม มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

การนิเทศการศึกษา (Supervision) หมายถึง การให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน เพื่อปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด

หน่วยงาน หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มเครือข่ายพัฒนาการศึกษา หมายถึง การรวมสถานศึกษาหลายแห่งเข้าด้วยกัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และบุคลากรในกลุ่มเครือข่าย

หลักการ

การดำเนินการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่ การศึกษา ที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ควรใช้หลัก ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ดังนี้

1. หลักการแบบองค์รวม (Holistic) เป็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา ตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยมุ่งผลการพัฒนาองค์กร ในภาพรวม

2. หลักการเชิงระบบ (System) เป็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โดยส่วนประกอบหรือปัจจัยต่าง ๆ ของระบบมีความสัมพันธ์สอดคล้องซึ่งกันและกัน เพื่อให้การ ดำเนินงาน บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

3. หลักการแบบเครือข่าย (Network) เป็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา เป็นคณะหรือให้มีเครือข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

อยู่ทุกหน่วยปฏิบัติทั้งเครือข่ายภายใน และเครือข่ายภายนอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

4. หลักการประเมินผลแบบบูรณาการ (Integration) เป็นการบูรณาการภารกิจของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาให้เป็นระบบเดียวกัน เป็นเครื่องมือและกลไกของการพัฒนาการ ปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการบูรณาการแผนและกิจกรรมติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพไม่เกิดผลกระทบ ต่อสถานศึกษามากนัก

5. หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ หลักความคุ้มค่า โดยบูรณาการเข้ากับการดำเนินงาน การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก มีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครนายก

2. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครนายก

3. เพื่อส่งเสริมการนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของหน่วยงาน และ สถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครนายก มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา อย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 2

โครงสร้างและระบบบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดอำนาจหน้าที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 เพื่อให้การดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปด้วย ความเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณ และคุณภาพการจัดการศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา 8 และมาตรา 34 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 ข้อ 3 และข้อ 4 ประกอบกับคำแนะนำของคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานและมติคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2560 รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการข้อ 5 ให้สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- (3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
- (5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา รูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ด้านการศึกษา

(11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

(12) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ได้รับมอบหมาย

อำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดอำนาจหน้าที่ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และแก้ไข เพิ่มเติม และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 เพื่อให้การดำเนินการแบ่งส่วนราชการ ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปด้วย ความเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณ และคุณภาพการจัดการศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา 8 และมาตรา 34 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 ข้อ 3 และข้อ 4 ประกอบกับคำแนะนำของคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานและมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2560 รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการข้อ 5 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร ราชการ กระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

(5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบัน อื่นที่จัดการศึกษา รูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่ การศึกษา

(10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ด้านการศึกษา

(11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

(12) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ได้รับ มอบหมาย

การแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา พ.ศ. 2560 เพื่อให้การดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไป ด้วยความเหมาะสม กับภารกิจ ปริมาณ และคุณภาพการจัดการศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา 8 และมาตรา 34 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 ข้อ 3 และข้อ 4 ประกอบกับคำแนะนำของคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานและมติ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2560 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงออกประกาศไว้ในข้อ 5 และ ข้อ 7 ดังนี้

ข้อ 6 ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

- (1) กลุ่มอำนวยการ
- (2) กลุ่มนโยบายและแผน
- (3) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- (5) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- (6) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (7) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจัดการศึกษา
- (8) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- (9) หน่วยตรวจสอบภายใน

ข้อ 7 ส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) **กลุ่มอำนวยการ** มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
- (ง) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กร
- (จ) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการ ผลงาน และบริการข้อมูลข่าวสาร
- (ฉ) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- (ช) ดำเนินการเลือกตั้งและสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
- (ซ) ประสาน ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพ
- (ฌ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่มีใช้งานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(2) **กลุ่มนโยบายและแผน** มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (ข) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรร งบประมาณ
- (ค) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตาม นโยบายและแผน
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(3) **กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร** มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

(จ) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน

(ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี

(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ

(ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารสินทรัพย์

(จ) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชีงานพัสดุและ งานบริหารสินทรัพย์

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

(5) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

(ข) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

(ค) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออก จากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ง) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานการเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(จ) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

(ฉ) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

(ช) ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออก บัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่าง ๆ

(ซ) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ

(ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(6) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง

(ข) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

(ค) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณ

(ง) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ภายในประเทศหรือ ต่างประเทศ

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(7) กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ ของผู้เรียน

(ค) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการ ประเมินผล การศึกษา

(ง) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

(จ) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การนิเทศทางการศึกษา

(ช) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(8) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา

(ข) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(ค) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของบุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น

(ง) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษา สอดคล้อง กับนโยบาย และมาตรฐานการศึกษา

(จ) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถ พิเศษ

(ฉ) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพ อนามัย กีฬา และนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์ สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น

(ช) ส่งเสริม สนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

(ซ) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกัน แก้ไขและ คุ้มครองความปลอดภัยนักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(ฅ) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์

(ญ) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม

(ฎ) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(ฏ) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน

(ฐ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

(9) **หน่วยตรวจสอบภายใน** ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ และมี อำนาจ หน้าที่ ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบ การดูแล ทรัพย์สิน

(ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงาน เปรียบเทียบ กับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด

(ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง

(ง) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ให้เพิ่ม (10) ของ ข้อ 7 ดังนี้

“(10) **กลุ่มกฎหมายและคดี** ให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(ก) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย

(ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

(ค) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย

(ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาร้องทุกข์

(ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

- (ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ
- (ซ) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (ฌ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางานกฎหมายและ งานคดีของรัฐ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 20 กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการมีผู้ตรวจราชการของกระทรวงเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจราชการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบายเพื่อนิเทศให้คำปรึกษาและแนะนำเพื่อการปรับปรุงพัฒนา

ในระดับสำนักงานให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลนโยบายตามภารกิจตลอดจนนิเทศให้คำปรึกษาและแนะนำเพื่อปรับปรุง พัฒนา

ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษามีหน้าที่ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย นิเทศติดตามและประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

การดำเนินงานตามวรรคหนึ่งและวรรคสาม ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ สำหรับกระทรวงศึกษาธิการหรือสำหรับแต่ละ เขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการดังกล่าวให้เป็นไปตามที่ กำหนดในกฎกระทรวง

การดำเนินการในเรื่องการตรวจราชการและการดำเนินการของคณะกรรมการต่าง ๆ ที่กำหนด ในมาตรา นี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบหรือข้อบังคับของกระทรวงหรือส่วนราชการหรือมติ คณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรีทั้งนี้จะต้องไม่กระทบกระเทือนต่อสภาระบบบริหารและการจัดการ ของสถานศึกษา ของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลในสายบังคับบัญชาของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาที่สามารถดำเนินกิจการได้โดยอิสระพัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เป็น ของตนเองมีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการและอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษาตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น

โดยสรุปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 20 วรรค 2 และวรรค 4 กำหนดว่า ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นการศึกษา วิเคราะห์วิจัย นิเทศติดตาม และ ประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ เขตพื้นที่ การศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. 2560

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การจัดการศึกษา พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 4 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ข้อ 25 การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผล จากหน่วยงานภายนอก และ ข้อ 26 ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการ กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
2. กำหนดแนวทางการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและ สถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
3. พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
4. ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนที่กำหนด
5. รับทราบผลการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผน และให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
6. ส่งเสริมให้มีการประสานการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษากับคณะกรรมการ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
7. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาตามความจำเป็น
8. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 3

แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 4 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขต พื้นที่การศึกษา ข้อ 26 ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการ กำหนด จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ 8 ข้อ ดังที่ได้กล่าวมาแล้ว ซึ่งเป็นปัจจัยความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้ประสบความสำเร็จและเกิดการมีส่วนร่วม ของผู้ที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องใช้กระบวนการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการบริหารและ การดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประสบผลสำเร็จตาม มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อนำมาใช้เป็น แนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

2. กำหนดแนวทางและเป้าหมายความสำเร็จ ในการทำงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับข้อ 1 ตามภารกิจ ของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

3. กำหนดกลไกการทำงานในการขับเคลื่อนงานในภารกิจของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เช่น

3.1 จัดทำแผนปฏิบัติการในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เสนอ ขออนุมัติจาก คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

3.2 แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา

3.3 สร้างเครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาให้สอดคล้อง กับข้อ 1 และข้อ 2

4. สร้างความเข้าใจกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

5. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาที่ กำหนดไว้

6. สรุป รวบรวมข้อมูล และประมวลผลที่ได้จากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา

7. เสนอสรุปรายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาต่อผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา

8. รับทราบผลการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษานำไป แก้ปัญหาและปรับปรุงการบริหาร และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

9. ประสานงานการตรวจราชการ และติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ คณะติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลในทุกระดับรวมทั้งแจ้งหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

10. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และผู้ปฏิบัติในการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาระดับส่วนราชการ และระดับสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัด

แนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 4 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา ระดับเขต พื้นที่การศึกษา ข้อ 27 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

1. มอบหมายศึกษานิเทศก์ หรือข้าราชการอื่นในสังกัด ทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา

2. จัดทำแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติ ราชการของหน่วยงานเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

3. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา การบริหาร การศึกษา โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการเตรียม รับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายในและภายนอก

4. รายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเสนอผู้บังคับบัญชาและ คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

5. ประสานให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อชี้แจง ให้ถ้อยคำหรือส่งเอกสารและหลักฐาน เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน

6. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและบริบทต่าง ๆ รวมทั้งนโยบายในแต่ละระดับ จึงได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION)

“ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (MISSION)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและความเป็นเลิศทางวิชาการ ควบคู่คุณธรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน
2. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมอาชีพ
4. สร้างความตระหนักและปลูกฝังให้ผู้เรียนมีวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
5. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
6. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนาสู่อนาคต Thailand 4.0

ค่านิยมองค์กร (VALUE) : รอบรู้ รวดเร็ว รอบคอบ

เป้าประสงค์ (GOALS)

1. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีคุณธรรม มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
2. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้ และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี วินัย รักษาศีลธรรม
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

นโยบายหลัก

สำนักงานเขตพื้นที่ การจัดการศึกษาประถมศึกษา นครนายก ได้กำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564โดยยึดแนวทางในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 และมุ่งสู่ Thailand 4.0 ดังนี้

- นโยบายที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- นโยบายที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- นโยบายที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ 6 ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

จุดเน้น 6 ข้อ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก ได้กำหนดจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 6 จุดเน้น 24 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

จุดเน้นที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์

1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนปฐมวัย มีความพร้อมที่จะเข้าเรียนในระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
2. ร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีผลการประเมิน RT ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 รวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3
3. ร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีผลการประเมิน NT ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 รวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3
4. ร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีผลการประเมิน O-NET ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3
5. ร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีผลการประเมิน O-NET ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 รวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3
6. ร้อยละ 100 ของเด็กพิเศษเรียนรวมได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
7. ร้อยละ 100 ของนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

จุดเน้นที่ 2 ทักษะคิดแล้วคล่อง

1. ร้อยละ 80 ของครูที่จัดการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิด
2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 มีทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน
3. ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีทักษะการคิดขั้นสูง

จุดเน้นที่ 3 ว่องไวเขียนอ่าน

1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 อ่านออกเขียนได้
2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 อ่านคล่องเขียนคล่อง
3. ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-6 อ่านรู้เรื่องเขียนสื่อความได้
4. ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 มีสมรรถนะด้านการอ่านตามแนว PISA
5. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเหมาะสมตามช่วงวัย

จุดเน้นที่ 4 สื่อสารเทคโนโลยี

1. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการ
2. ร้อยละ 100 ของครูใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน
3. ร้อยละ 80 ของนักเรียนใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้เหมาะสมตามช่วงวัย

จุดเน้นที่ 5 จัดการสิ่งแวดล้อม

1. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษามีความปลอดภัย
2. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และเห็นถึงคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดเน้นที่ 6 น้อมนำศาสตร์พระราชา

1. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษามีกิจกรรมน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
อย่างเป็นรูปธรรม
2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะอาชีพที่เหมาะสมตามช่วงวัย
3. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีทักษะชีวิต

กลยุทธ์ (STRATEGY)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก กำหนดทิศทางการบริหารจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้รูปแบบ **3T4Q*6จุดเน้น** รายละเอียด ดังนี้




The diagram for 3T shows three overlapping circles: a pink circle at the top with '3T', a blue circle on the left with 'กำกับ' (Supervise), an orange circle on the right with 'ประสาน' (Coordinate), and a green circle at the bottom with 'พัฒนา' (Develop). In the center, there is a blue circle with a white handshake icon.

3T ย่อมาจาก 3 Team ประกอบด้วย

T1 : ทีมกำกับ ได้แก่ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
ผอ.เขต รอง ผอ.เขต ผอ.กลุ่ม
ที่ปรึกษาประจำอำเภอ

T2 : ทีมประสาน ได้แก่ ประธานศูนย์พัฒนาคุณภาพฯ
ผู้บริหารสถานศึกษา

T3 : ทีมพัฒนา ได้แก่ ศึกษานิเทศก์ ครูแกนนำ
ครูวิชาการ และครูผู้สอน



The diagram for 4Q features a central pink circle with '4Q' and four surrounding colored shapes, each with a thumbs-up icon and a quality level label: Q1 (orange), Q2 (yellow), Q3 (green), and Q4 (blue).

4Q ย่อมาจาก 4 Quality ประกอบด้วย

Q1 : สำนักงานคุณภาพ
(Quality Office)

Q2 : โรงเรียนคุณภาพ
(Quality School)

Q3 : ห้องเรียนคุณภาพ
(Quality Classroom)

Q4 : นักเรียนคุณภาพ
(Quality Student)



The diagram for 6 Focus Points shows a central target icon with an arrow hitting the bullseye. Six colored segments surround the target, each with an icon and a focus point label. A blue arrow points to the target from the left, labeled '6 จุดเน้น'.

6 จุดเน้น ย่อมาจาก 6 ข้อ สพ.น.ครนายก ประกอบด้วย

ข้อ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์

ข้อ 2 ทักษะคิดแก้แคว่คล่อง

ข้อ 3 ว่องไวเขียนอ่าน

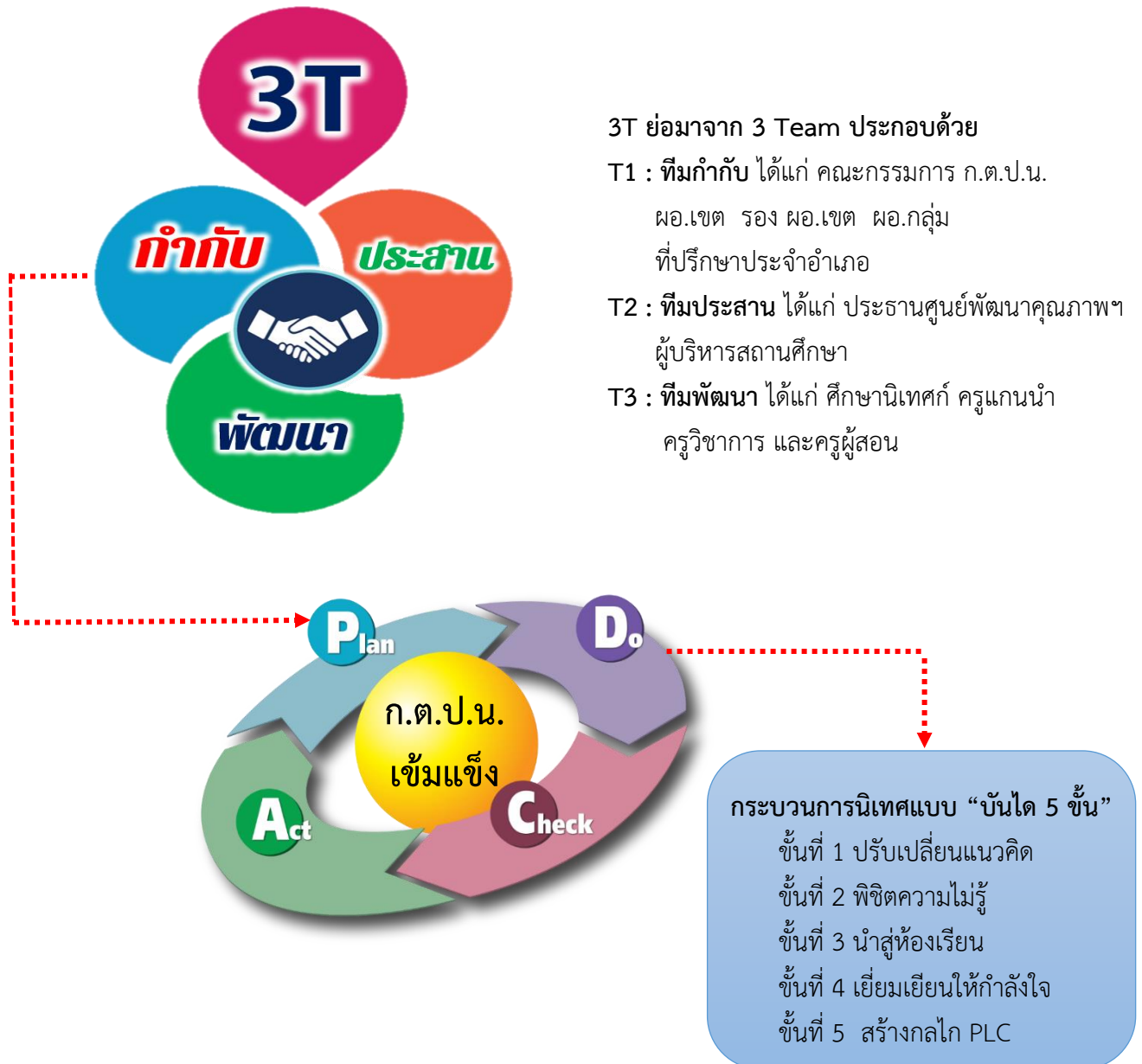
ข้อ 4 สื่อสารเทคโนโลยี

ข้อ 5 จัดการดีสิ่งแวดล้อม

ข้อ 6 น้อมนำศาสตร์พระราชานำ



รูปแบบการบริหารจัดการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
โดยยึดหลักกระบวนการดำเนินงานที่มีคุณภาพตามวงจรเต็มมิ่ง (PDCA)
ด้วยกระบวนการนิเทศแบบ “บันได 5 ขั้น”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก



ภาพที่ 3 รูปแบบการบริหารจัดการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

P (Plan) หมายถึง คณะทำงานจากทุกภาคส่วนร่วมกันวางแผนโดยเริ่มจากการศึกษายุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาสภาพปัญหาของการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก จากนั้นกำหนดวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมาย ร่วมกันออกแบบวางแผนในการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบฯ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินการ เวลาที่ใช้ ทรัพยากรต่าง ๆ

D (Do) หมายถึง การปฏิบัติตามแผน ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษากับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบ “บันได 5 ขั้น” ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ขั้นที่ 1 ปรับเปลี่ยนแนวคิด

ขั้นที่ 2 พิชิตความไม่รู้

ขั้นที่ 3 นำสู่ห้องเรียน

ขั้นที่ 4 เยี่ยมเยียนให้กำลังใจ

ขั้นที่ 5 สร้างกลไก PLC

C (Check) หมายถึง การตรวจสอบ หรือประเมินผลและนำผลประเมินมาวิเคราะห์เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน รวมทั้งผลลัพธ์สุดท้ายว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้หรือไม่

A (Act) หมายถึง การปรับปรุงแก้ไขผลการดำเนินงานที่ได้จากการตรวจสอบ ถ้าผลที่ออกมาดีนำมาเป็นมาตรฐานเพื่อเป็นแนวปฏิบัติงานในครั้งต่อ ๆ ไป ถ้าผลที่ออกมาต่ำกว่ามาตรฐาน ร่วมกันหาวิธีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ได้ตามเป้าที่ตั้งไว้

แผนการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก กำหนดให้มีการนิเทศการศึกษา สอดคล้องตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจุดเน้น 6 นโยบายหลักของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก เพื่อเร่งรัดพัฒนาคุณภาพการศึกษาแบบบูรณาการ โดยใช้ผลการประเมินเป็นฐาน ปีการศึกษา 2563 ซึ่งเป็นการปฏิบัติการนิเทศในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก จำนวน 131 โรงเรียน โดยแบ่งออกเป็นศูนย์พัฒนาคุณภาพ การศึกษา จำนวน 15 ศูนย์ และปฏิบัติการนิเทศโดย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครนายกดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ปีการศึกษา 2563 รายละเอียด ดังนี้

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
พฤศจิกายน 2563	กิจกรรมที่ 1 - จัดประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. วางแผนกำหนด กรอบ /ประเด็น จัดทำเครื่องมือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา และแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. - จัดทำแผนการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา	คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
กุมภาพันธ์ 2564	กิจกรรมที่ 2 ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย โดยมีประเด็นการ ติดตาม 5 ด้าน ดังนี้ ด้านที่ 1 การบริหารงานวิชาการ ด้านที่ 2 การบริหารงานบุคลากร ด้านที่ 3 การบริหารแผนงานและงบประมาณ ด้านที่ 4 การบริหารงานทั่วไป ด้านที่ 5 นโยบาย สพฐ. และ จุดเน้นของเขตพื้นที่ฯ	คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น.
สิงหาคม 2564	กิจกรรมที่ 3 - สรุปผลการดำเนินงาน - จัดทำรายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา	- คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. - ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

ส่วนที่ 4

การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

การติดตามและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งเป็นเครือข่ายในการติดตามความก้าวหน้าในการ กระจายอำนาจการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหาร จัดการและการมีส่วนร่วมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาตาม กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 ดังนี้

1. ด้านวิชาการ
2. ด้านงบประมาณ
3. ด้านการบริหารงานบุคคล
4. ด้านการบริหารทั่วไป

ตามบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษา มีหัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในฐานะกรรมการ และเลขานุการ พร้อมด้วยกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา รับผิดชอบ ดำเนินการ ทำหน้าที่ดังนี้

1. ใช้และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน และสถานศึกษา
2. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
3. เสนอแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา
4. เสนอรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา
5. จัดทำและเสนอแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
6. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
7. ร่วมกับคณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
8. เสนอแนวทาง ข้อเสนอแนะ จากรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรายงานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
9. เสนอรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาประจำปี
10. ดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุมของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

11. ประสานงานกับคณะกรรมการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของ เขตพื้นที่การศึกษา และการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ จึงกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินผลการบริหารจัดการของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษานำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของหน่วยงานและสถานศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการนำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดเป็นแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา และการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ประเด็นพิจารณา

1. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษานำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

2. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศศึกษาครอบคลุมการนำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่การปฏิบัติ

3. รายงานสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

4. จำนวนสถานศึกษาที่มีการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เอกสารหลักฐาน

1. แผนปฏิบัติการ
2. เครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
3. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา
4. ประกาศแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา
5. แผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี
6. สรุปผลการสังเคราะห์รายงานประจำปีของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR)

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
4	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และ ครอบคลุมภาระงานทั้ง 4 ด้าน และมีผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างอย่างน้อย 1 ด้าน
3	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและ ครอบคลุมภาระงานทั้ง 4 ด้าน
2	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน
1	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน

ตัวบ่งชี้ที่ 2

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา กำหนด แนวทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา กำหนด และพัฒนาแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และสนับสนุนให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่ การศึกษานำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการ และพัฒนาคุณภาพ การศึกษาเกิดผลงาน เชิงประจักษ์

ประเด็นพิจารณา

1. รูปแบบ กระบวนการ ขั้นตอนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
2. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
3. ผลงานเชิงประจักษ์ รายงานการวิจัย หรือ Best Practice ของหน่วยงานและสถานศึกษาใน สังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
4. นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและ สถานศึกษาใน สังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

เอกสารหลักฐาน

1. แผนปฏิบัติการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา
2. รูปแบบ /เค้าโครง/บทความทางวิชาการ/รายงานการวิจัย
3. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย
4. รายงานความสำเร็จของงาน / ผลงานดีเด่น / รางวัล / Best Practice
5. การประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
4	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ ครบถ้วนและ ครอบคลุมภาระงานทั้ง 4 ด้าน และมีรายงานผลการวิเคราะห์ วิจัยที่นำไปใช้ในการบริหาร และการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง
3	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ ครบถ้วน และ ครอบคลุมภาระงานทั้ง 4 ด้าน
2	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ ไม่ครบถ้วน
1	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน

ตัวบ่งชี้ที่ 3

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ใช้ แผน เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการบริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของ หน่วยงานและ สถานศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา มีการใช้แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา มาตรฐาน การศึกษา ขั้นพื้นฐาน และหรือมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา มีการ พิจารณา แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด รับทราบผล การติดตามผลการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่าง ต่อเนื่อง มีการบูรณาการ กับทุกภาคส่วนโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา

1. แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและหรือมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และสภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา
2. กระบวนการพิจารณาอนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
3. ดำเนินการตามแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล นิเทศการศึกษา
4. การบูรณาการแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษากับทุกภาคส่วน โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
5. การรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา รับทราบผล และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

เอกสารหลักฐาน

1. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานและสถานศึกษา
3. ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
4. ประกาศ/คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
5. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ในภาพรวมประจำปี
6. บันทึกประชุม/รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
4	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 5 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและ ครอบคลุมภาระงานทั้ง 4 ด้าน และมีรายงานผลการวิเคราะห์วิจัยที่นำไปใช้ในการบริหาร และการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง
3	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 5 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และ ครอบคลุมภาระงานทั้ง 4 ด้าน
2	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 5 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน
1	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน

ตัวบ่งชี้ที่ 4

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีการสร้าง เครือข่ายความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาด้านต่าง ๆ ส่งเสริมให้มีการประสานการดำเนินงาน กับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา

ประเด็นพิจารณา

1. ข้อมูลสารสนเทศคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
2. โครงการ/กิจกรรมและการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง (MOU)
3. การได้มาของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา
4. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. กิจกรรม/โครงการนอกเหนือจากแผนงานปกติที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาสูงขึ้น

เอกสารหลักฐาน

1. ทำเนียบ/ทะเบียนข้อมูลสารสนเทศคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (ไฟล์ข้อมูล/เอกสารรูปเล่ม)
2. เอกสารบันทึกข้อตกลง (MOU) /รายงานผลตามกิจกรรมและการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง (MOU)
3. บันทึกประชุมการสรรหา/ประกาศแต่งตั้งการได้มาของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา
4. กิจกรรม/โครงการนอกเหนือจากแผนงานปกติที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาสูงขึ้น
5. เครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาครอบคลุมตามภาระงาน 4 ด้าน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
4	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและ ครอบคลุมภาระงานทั้ง 4 ด้าน และมีรายงานผลการวิเคราะห์วิจัยที่นำไปใช้ในการบริหาร และการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง
3	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และ ครอบคลุมภาระงานทั้ง 4 ด้าน
2	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน
1	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ครบถ้วน

แบบติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา นำยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา

1. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา นำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
2. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศศึกษาคครอบคลุมการนำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่การปฏิบัติ
3. รายงานสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
4. จำนวนสถานศึกษาที่มีการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 4	<p>มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วน และครอบคลุมภาระงาน ทั้ง 4 ด้าน และมีผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่าง อย่างน้อย 1 ด้าน</p>	<p>วิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานตามประเด็นในการรายงานเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> เครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา รายงานผลการ ดำเนินงานของ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. <input type="checkbox"/> ประกาศแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> แผนการติดตาม ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาประจำปี <input type="checkbox"/> สรุปผลการ สังเคราะห์ รายงาน</p>

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 3	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา ครบ 4 ข้อ มีร่องรอย ผลการดำเนินงานตามประเด็นในการรายงาน หลักฐานปรากฏเชิงปริมาณ ครบถ้วนและครอบคลุม ภาระงานทั้ง ๔ ด้าน		ประจำปีของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โปรดระบุ 1..... ฯลฯ
<input type="checkbox"/> 2	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา ครบ 4 ข้อ มีร่องรอย หลักฐานปรากฏ ไม่ครบถ้วน		
<input type="checkbox"/> 1	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏไม่ครบถ้วน		

ตัวบ่งชี้ที่ 2

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา กำหนด แนวทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประเด็นพิจารณา

1. รูปแบบ กระบวนการ ขั้นตอนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

2. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

3. ผลงานเชิงประจักษ์ รายงานการวิจัย หรือ Best Practice ของหน่วยงานและสถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

4. นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและ สถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 4	<p>มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา ครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและครอบคลุม ภาระงานทั้ง 4 ด้านและมีการรายงานผลการวิเคราะห์ วิจัย ที่นำไปใช้ในการบริการและการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษา อย่างน้อย 1 เรื่อง</p>	<p>วิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานตามประเด็นในการรายงานเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. <input type="checkbox"/> รูปแบบ/เค้าโครง/บทความทางวิชาการ/รายงานการวิจัย <input type="checkbox"/> เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย <input type="checkbox"/> ความสำเร็จของงาน หรือรางวัล หรือผลงานดีเด่น หรือ Best Practice <input type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โปรดระบุ 1..... ฯลฯ</p>

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 3	มีการดำเนินการ ตามประเด็นการ พิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏครบถ้วน และครอบคลุม ภาระงานทั้ง 4 ด้าน		
<input type="checkbox"/> 2	มีการดำเนินการ ตามประเด็นการ พิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏไม่ครบถ้วน		
<input type="checkbox"/> 1	มีการดำเนินการ ตามประเด็น พิจารณา มีร่องรอย หลักฐานปรากฏ ไม่ครบถ้วน		

ตัวบ่งชี้ที่ 3

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
ใช้แผนเป็น เครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของ
หน่วยงานและ สถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา

1. แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่มีความสอดคล้อง
กับมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานและหรือมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และสภาพบริบทของเขตพื้นที่
การศึกษา
2. กระบวนการพิจารณาอนุมัติแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
3. ดำเนินการตามแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล นิเทศการศึกษา
4. การบูรณาการแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษากับทุกภาคส่วน
โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

5. การรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา รับทราบผลและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 4	มีการดำเนินการตาม ประเด็นการพิจารณา ครบ 5 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ ครบถ้วนและครอบคลุม ภาระงานทั้ง 4 ด้านและมีผลการดำเนินงานที่มีการพัฒนาคุณภาพ อย่างน้อย 1 เรื่อง	วิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานตามประเด็นในการรายงานเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	<input type="checkbox"/> แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานและสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ปฏิทินการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา <input type="checkbox"/> ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา <input type="checkbox"/> รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในภาพรวมประจำปี <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โปรดระบุ 1..... ฯลฯ
<input type="checkbox"/> 3	มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาครบ 5 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏครบถ้วนและครอบคลุม ภาระงานทั้ง 4 ด้าน		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 2	มีการดำเนินการ ตามประเด็นการ พิจารณาครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏไม่ครบถ้วน		
<input type="checkbox"/> 1	มีการดำเนินการ ตามประเด็น พิจารณา มีร่องรอย หลักฐานปรากฏ ไม่ครบถ้วน		

ตัวบ่งชี้ที่ 4

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประเด็นพิจารณา

1. ข้อมูลสารสนเทศคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
2. โครงการ/กิจกรรมและการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลง (MOU)
3. การได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา
4. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. กิจกรรม/โครงการนอกเหนือจากแผนงานปกติที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาสูงขึ้น

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 4	มีการดำเนินการ ตาม ประเด็นการ พิจารณา ครบ 5 ข้อ มีร่องรอย หลักฐานปรากฏ ครบถ้วนและ	วิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานตามประเด็นในการรายงาน เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ	<input type="checkbox"/> ทำเนียบ/ทะเบียน ข้อมูลสารสนเทศ คณะกรรมการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา (ไฟล์ข้อมูล/ เอกสารรูปเล่ม)

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
	<p>ครอบคลุม ภาระ งานทั้ง 4 ด้านและ มีแผนงาน โครงการที่ส่งเสริม ผลสัมฤทธิ์ของ หน่วยงานและ สถานศึกษา อย่าง น้อย 1 เรื่อง</p>	<p>..... ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p>	<p><input type="checkbox"/> เอกสารบันทึก ข้อตกลง (MOU)/รายงานผลตาม กิจกรรมและการ ดำเนินงานตามบันทึก ข้อตกลง (MOU) <input type="checkbox"/> บันทึกประชุมการ สรรหา/ประกาศแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัด การศึกษา <input type="checkbox"/> กิจกรรม/โครงการ นอกเหนือจากแผนงาน ปกติที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและ สถานศึกษาสูงขึ้น 1..... ฯลฯ <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง โปรดระบุ 1..... ฯลฯ</p>
<p><input type="checkbox"/> 3</p>	<p>มีการดำเนินการ ตามประเด็นการ พิจารณาครบ 5 ข้อ มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏครบถ้วน และครอบคลุม ภาระงานทั้ง 4 ด้าน</p>		

ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	วิธีการดำเนินงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และ ข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา	เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> 2	มีการดำเนินการ ตามประเด็นการ พิจารณาครบ 5 ข้อ มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏไม่ครบถ้วน		
<input type="checkbox"/> 1	มีการดำเนินการ ตามประเด็น พิจารณา มีร่องรอย หลักฐานปรากฏ ไม่ครบถ้วน		

แบบประเมินผลการบริหารจัดการของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

วันที่เดือน..... พ.ศ.....

ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ			
		4	3	2	1
ตัวบ่งชี้ที่ 1 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา นำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการ บริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของ หน่วยงานและสถานศึกษา	20.00				
ตัวบ่งชี้ที่ 2 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา กำหนด แนวทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและ สถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	30.00				
ตัวบ่งชี้ที่ 3 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ใช้แผนเป็น เครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและ สถานศึกษา	30.00				
ตัวบ่งชี้ที่ 4 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ คณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	20.00				
สรุปภาพรวม					

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการบริหารจัดการของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

การประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา ยึดแนวคิดพื้นฐานการตรวจสอบและประเมินผลผ่านรายตัวบ่งชี้ที่กำหนดค่าน้ำหนัก ของคะแนนตามความสำคัญของแต่ละรายตัวบ่งชี้ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้คะแนนตัวบ่งชี้ การสรุปผลทั้งรายตัวบ่งชี้ในภาพรวมการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ

หลักเกณฑ์

1. กำหนดการประเมินผลการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 ตัวบ่งชี้ โดยยึดสัดส่วนคะแนนตามความสำคัญ รายตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ 1 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา นำยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษา มีค่าสัดส่วนความสำคัญ ร้อยละ 20

ตัวบ่งชี้ที่ 2 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา กำหนดแนวทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด เขตพื้นที่การศึกษานำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพ การศึกษา มีค่าสัดส่วน ความสำคัญ ร้อยละ 30

ตัวบ่งชี้ที่ 3 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษา มีค่าสัดส่วนความสำคัญ ร้อยละ 30

ตัวบ่งชี้ที่ 4 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีค่าสัดส่วนความสำคัญ ร้อยละ 20

2. การประเมินตัวบ่งชี้ พิจารณาจากประเด็นการพิจารณา ประกอบด้วย เกณฑ์การประเมิน ที่มีระดับคุณภาพและคำอธิบายระดับคุณภาพซึ่งแบ่งระดับคุณภาพเป็น 4 ระดับ เพื่อให้เกิดผลตามตัว บ่งชี้ โดยเริ่มที่ระดับคุณภาพ 1 มีรายละเอียดที่ระบุไว้ในคำอธิบายระดับคุณภาพอยู่ในระดับน้อยที่สุด และมีระดับ คุณภาพเรียงลำดับไปจนถึงระดับคุณภาพ 4 ที่มีรายละเอียดที่ระบุไว้ในคำอธิบายระดับ คุณภาพอยู่ในระดับ มากที่สุด ตามลำดับ

3. เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินการบริหารจัดการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาดัดสินเป็นรายตัวบ่งชี้และในภาพรวม โดยยึดหลักเกณฑ์ดังนี้ คือ

3.1 เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินตัวบ่งชี้ ใช้ระดับคุณภาพ 4 ระดับ และแปลความหมาย ดังนี้

ระดับคุณภาพ	แปลคุณภาพ
4	ดีเยี่ยม
3	ดี
2	พอใช้
1	ปรับปรุง

3.2 เกณฑ์การตัดสินผลการประเมินในภาพรวม ใช้ระดับคุณภาพ 4 ระดับ และแปลความหมาย ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	แปลคุณภาพ
80.00 ขึ้นไป	ดีเยี่ยม
70.00 – 79.99	ดี
60.00 – 69.99	พอใช้
น้อยกว่า 60.00	ปรับปรุง

วิธีการคำนวณ ดำเนินการตามลำดับขั้นดังนี้ คือ

1. พิจารณาให้คะแนนระดับคุณภาพตัวบ่งชี้ของแต่ละตัว (ระดับ 1-4)
2. หาค่าคะแนนของแต่ละตัวบ่งชี้ ด้วยการหาค่าผลคูณระหว่างระดับคุณภาพกับค่าน้ำหนักของตัวบ่งชี้ ดังสูตร

$$\text{ค่าคะแนนของตัวบ่งชี้} = \text{ระดับคุณภาพ} \times \text{น้ำหนักค่าของตัวบ่งชี้}$$
3. หาค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม ด้วยการนำผลรวมค่าคะแนนของตัวบ่งชี้ทุกตัวหารด้วย 4 ดังสูตร

$$\text{ค่าคะแนนเฉลี่ยในภาพรวม} = \frac{\text{ผลรวมคะแนนของตัวบ่งชี้ทุกตัว}}{4}$$

ตัวอย่างการคำนวณ

แบบประเมินผลการบริหารจัดการของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

วันที่.....12...เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. 2563.....

ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ				ค่าคะแนนของตัวบ่งชี้
		4	3	2	1	
ตัวบ่งชี้ที่ 1 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา นำยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษา	20.00		3			ค่าคะแนนของตัวบ่งชี้ 1 $= 20 \times 3$ $= 60$
ตัวบ่งชี้ที่ 2 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดแนวทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการ และพัฒนาคุณภาพการศึกษา	30.00	4				ค่าคะแนนของตัวบ่งชี้ 2 $= 30 \times 4$ $= 120$
ตัวบ่งชี้ที่ 3 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ใช้แผนเป็น เครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา	30.00			2		ค่าคะแนนของตัวบ่งชี้ 3 $= 30 \times 2$ $= 60$
ตัวบ่งชี้ที่ 4 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	20.00	4				ค่าคะแนนของตัวบ่งชี้ 4 $= 20 \times 4$ $= 80$
สรุปภาพรวม = $\frac{60+120+60+80}{4}$	80	คุณภาพอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม				

เอกสารอ้างอิง

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, กรุงเทพมหานคร
โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์, 2546.

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2561.

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง วิธีการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2557.

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2561.

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง วิธีการสรรหา และการเลือกคณะกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2560.

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553.

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546.

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2542.

มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560. สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. คู่มือการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) พ.ศ. 2562.

ภาคผนวก



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง คู่มือการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานของ
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) เพื่อเป็น
แนวทางในการปฏิบัติงานและเป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง อันจะส่งผลให้หน่วยงาน
และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการบริหารและ
การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๐ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศคู่มือการดำเนินงาน
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)
เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการและใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา แนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสนิท แย้มเกษร)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



กฎกระทรวง

กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๒๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ
การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของ
เขตพื้นที่การศึกษาแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ
รัฐในสังกัดแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของเอกชนในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการมีจำนวนเก้าคน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ จำนวนหนึ่งคน
- (๓) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน จำนวนหนึ่งคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการวิจัยและประเมินผล ด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน

(๕) หัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีเขตพื้นที่การศึกษาใดไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนให้คณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๓ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบปีบริบูรณ์

(๓) เป็นที่ยอมรับในเรื่องความซื่อสัตย์และความยุติธรรม

(๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียทางจริยธรรม จรรยาบรรณ และการประกอบวิชาชีพ

(๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าหน้าที่หรือผู้มีตำแหน่งใด ๆ ในพรรคการเมือง

ข้อ ๔ การเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๒) และการสรรหาและการเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๓) และ (๔) มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) การเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๒) ให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐเลือกกันเอง ให้เหลือจำนวนหนึ่งคน

(๒) การสรรหาและการเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๓) ให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเลือกกันเองให้เหลือจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่เขตพื้นที่การศึกษามีสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเพียงสองแห่ง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐเลือกผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนผู้ใดผู้หนึ่งเป็นกรรมการ สำหรับในเขตพื้นที่การศึกษาใดมีสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเพียงแห่งเดียว ให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนนั้นเป็นกรรมการ

(๓) การสรรหาและการเลือกกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๒ (๔) ให้ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๕) เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓ จำนวนสองเท่าของกรรมการที่กำหนดตามข้อ ๒ (๔) และให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเลือกกันเองให้เหลือจำนวนที่กำหนดตามข้อ ๒ (๔)

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งผู้ได้รับการเลือกตาม (๑) (๒) และ (๓) เป็นกรรมการ

ข้อ ๕ รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามที่เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศกำหนด

ข้อ ๖ กรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

ข้อ ๗ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓

(๔) คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาเท่าที่มีอยู่มีมติให้ออก เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

ข้อ ๘ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) หรือ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการเลือก สรรหาและเลือกและแต่งตั้งกรรมการแทนภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันจะไม่ดำเนินการก็ได้

ในระหว่างที่ยังมิได้แต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการเลือก สรรหาและเลือกและแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ครบวาระ และให้ผู้ที่ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ข้อ ๕ ในวาระเริ่มแรก ให้ดำเนินการเลือกสรรหาและเลือก และแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๒๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ บัญญัติให้จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้มีการตรวจราชการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ที่กำหนดให้มีการกำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และสอดคล้องกับการบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการ จึงเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ประกอบกับมาตรา ๒๐ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจ ติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙”

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้บังคับใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดและในกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

“ส่วนราชการ” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และมีหน้าที่ในการจัดการศึกษา

“หน่วยงานการศึกษา” หมายความว่า หน่วยงานการศึกษาตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

“ผู้รับการตรวจ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงานของรัฐในสังกัด หรือในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้ง โรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

“เขตตรวจราชการ” หมายความว่า พื้นที่การตรวจราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ

“ผู้ตรวจราชการ” หมายความว่า ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

“ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ” หมายความว่า ข้าราชการที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

การตรวจราชการ

ข้อ ๗ การตรวจราชการ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อชี้แจงนโยบาย ประสานงานและเร่งรัดให้ผู้รับการตรวจ นำแผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ไปจัดทำ แผนปฏิบัติราชการให้ครบถ้วน

(๒) เพื่อติดตาม ประเมินผล และเสนอแนะการบริหารงบประมาณการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักการศึกษ แนวทางการจัดการศึกษา และคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

(๓) เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบาย เพื่อนิเทศให้คำปรึกษา เพื่อการปรับปรุงพัฒนาแก่ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา

(๔) เพื่อเร่งรัดติดตามความก้าวหน้า ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และเสนอแนะในการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการ

(๕) เพื่อตรวจเยี่ยม รับฟังหรือสดับรับฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น นิเทศ ช่วยเหลือ แนะนำ ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ที่มีสมรรถนะและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ข้อ ๘ การตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับกระทรวง เป็นการตรวจราชการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบาย เพื่อนิเทศ ให้คำปรึกษา และแนะนำเพื่อการปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

การตรวจราชการจะต้องไม่กระทบกระเทือนต่อสาระการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาที่เป็นนิติบุคคลที่สามารถดำเนินการได้โดยอิสระ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัวมีประสิทธิภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถาบันศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น

ข้อ ๙ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งผู้ตรวจราชการคนหนึ่ง เป็นหัวหน้าผู้ตรวจราชการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ตรวจราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการเป็นไปตามระเบียบนี้ และจะให้มีรองหัวหน้าผู้ตรวจราชการด้วยก็ได้

ข้อ ๑๐ ให้นำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการมาใช้บังคับกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการโดยอนุโลม และให้ผู้ตรวจราชการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับการตรวจปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของนายกรัฐมนตรี

(๒) สั่งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับการตรวจ ปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติงานใด ๆ ในระหว่างการตรวจราชการไว้ก่อน หากเห็นว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือประชาชน อย่างร้ายแรง และเมื่อผู้ตรวจราชการได้สั่งการดังกล่าวแล้วให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาโดยด่วน

(๓) สั่งให้ผู้รับการตรวจชี้แจง ให้ถ้อยคำ หรือส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณา

(๔) สอบข้อเท็จจริง สืบสวนข้อเท็จจริง หรือสับตรับฟังเหตุการณ์ เมื่อได้รับการร้องเรียน หรือเมื่อมีเหตุอันควร โดยประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานตรวจสอบอื่น ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนหรือปัญหาอุปสรรคของผู้รับการตรวจ

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบายเพื่อเนเทศให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุงพัฒนา

(๖) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ได้ตามความเหมาะสม

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำรายละเอียดข้อมูลนโยบาย แผนงาน งานโครงการ จุดเน้นและประเด็นการตรวจราชการ ในระดับเขตตรวจราชการ

(๒) จัดทำและประสานแผนปฏิบัติการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการภาคและหน่วยงานสนับสนุนการตรวจราชการ ในระดับเขตตรวจราชการ

(๓) จัดทำแนวทางการตรวจราชการประจำปีในระดับเขตตรวจราชการ

(๔) ประสานและสนับสนุนข้อมูลด้านการศึกษา ระเบียบ กฎหมาย และข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ประกอบการปฏิบัติราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

(๕) ร่วมปฏิบัติการตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และประสานการตรวจราชการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) จัดทำรายงานผลการตรวจราชการ หลังการตรวจราชการเสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรายงานผู้บริหารระดับสูง

(๗) จัดทำรายงานผลการตรวจราชการภาพรวมและรายรอบร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๘) ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และผู้บริหารระดับสูงในระดับเขตตรวจราชการ

(๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ จำนวน หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งผู้ช่วยผู้ตรวจราชการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้กระทรวงศึกษาธิการ จัดให้มีสำนักงานผู้ตรวจราชการเป็นที่ปฏิบัติงานประจำของผู้ตรวจราชการ โดยให้มีบุคลากรสนับสนุนในการปฏิบัติงานตามสมควร

ข้อ ๑๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือหัวหน้าส่วนราชการ อาจมอบอำนาจการบริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล บริหารงานวิชาการ บริหารงบประมาณ ตามที่กฎหมายกำหนดให้ผู้ตรวจราชการปฏิบัติราชการแทนในพื้นที่เขตตรวจราชการที่รับผิดชอบตามความจำเป็นและความเหมาะสมได้

ข้อ ๑๔ ให้สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๑๕ ให้ผู้รับการตรวจ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) อำนวยความสะดวก และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานแก่ผู้ตรวจราชการ หรือผู้ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) จัดเตรียมบุคคล เอกสาร หลักฐาน ในการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะรับการตรวจ

(๓) ชี้แจงหรือตอบคำถาม พร้อมทั้งให้ข้อมูลใด ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการตรวจราชการ

(๔) จัดให้มีสมุดตรวจราชการตามแบบที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

(๕) ปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติงานใด ๆ ที่ผู้ตรวจราชการได้ตรวจและแนะนำในระหว่างการตรวจราชการ หากไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบหรือพิจารณาและรายงานให้ผู้ตรวจราชการทราบภายในสิบห้าวัน

(๖) รายงานความก้าวหน้า ความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะหรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการต่อผู้บังคับบัญชา และผู้ตรวจราชการ

(๗) ดำเนินการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ในการตรวจราชการ

ข้อ ๑๖ ในระหว่างการตรวจราชการแต่ละครั้ง ถ้าผู้ตรวจราชการพบเห็นปัญหา อุปสรรคหรือแนวโน้มที่จะเกิดผลกระทบต่อการบริหารจัดการศึกษาหรือประเทศโดยรวม หรือต่อผลสัมฤทธิ์ของนโยบาย โครงการหรือแผนงาน ให้รีบทำรายงานโดยสรุปพร้อมข้อเสนอแนะต่อหัวหน้าหน่วยงาน

ผู้รับการตรวจเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ลุล่วงโดยเร็วแล้วแจ้งให้ผู้ตรวจราชการทราบภายในสามสิบวันนับแต่ได้รับรายงานจากผู้ตรวจราชการ

ข้อ ๑๗ ในการตรวจราชการตามข้อ ๑๖ เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจราชการแต่ละคราว ให้ผู้ตรวจราชการรายงานผลการตรวจราชการต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการผ่านปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๑๘ เมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้สั่งการหรือมีความเห็นในรายงานผลการตรวจราชการเป็นประการใดแล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษาที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการและรายงานให้ทราบโดยเร็ว

หมวด ๒

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา

ข้อ ๑๙ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามภารกิจและนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
- (๒) เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ และข้อเสนอแนะทางเพื่อการปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่

(๓) เพื่อการบริหารงบประมาณในการบริหารจัดการศึกษาของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้มีประสิทธิภาพ

(๔) เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะทางการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๒๐ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนสิบเก้าคน ประกอบด้วย

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนหกคน ได้แก่ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการสภาการศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(๓) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนสองคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนเก้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการอุดมศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาเอกชน ด้านการวิจัยและประเมินผล ด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านเศรษฐกิจ การเงิน และงบประมาณ ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน

(๕) ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๒๐ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย เกณฑ์มาตรฐาน ระบบการติดตามตรวจสอบประเมินผล และแผนการตรวจราชการประจำปี แผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๒) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๓) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และเสนอแนะการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายงานผลการตรวจราชการ การรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา

(๖) ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบ และการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินการใด ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๘) ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ ๑

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ระดับส่วนราชการ

ข้อ ๒๒ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับส่วนราชการ เป็นการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ๆ ตามภารกิจและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการโดยให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา การใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานการศึกษาในสังกัด

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในสังกัด

(๓) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในสังกัดไปยังคณะกรรมการ

ส่วนที่ ๒

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ระดับสำนักงานศึกษาธิการภาค

ข้อ ๒๓ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับภาคเป็นการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานศึกษาธิการภาคนั้น ๆ ตามภารกิจและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการโดยให้สำนักงานศึกษาธิการภาคดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา การใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษา

(๓) ให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงระบบการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา และข้อเสนอเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาระดับจังหวัด

(๔) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับภาค ไปยังคณะกรรมการ

(๕) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบและรายงานผลกระทบผลการดำเนินการต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(๖) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาในระดับภาค

(๗) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๓

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ข้อ ๒๔ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับจังหวัดเป็นการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาและการนิเทศการศึกษาที่อยู่ในจังหวัดนั้น ๆ ตามภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการโดยให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในระดับจังหวัด

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในระดับจังหวัด

(๓) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาในระดับจังหวัด

(๔) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษาในสังกัดและจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานศึกษาธิการภาค

(๕) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบและรายงานต่อผู้ตรวจราชการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

(๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๔

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อ ๒๕ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการ กำหนด จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทาง ในการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๓) พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนที่กำหนด

(๕) รับทราบผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผน และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๖) ส่งเสริมให้มีการประสานงานการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษากับคณะกรรมการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาตามความจำเป็น

(๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๗ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

(๑) มอบหมายศึกษานิเทศก์ หรือข้าราชการอื่นในสังกัด ทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) จัดทำแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา การบริหารการศึกษา โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายในและภายนอก

(๔) รายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเสนอผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ประสานให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อชี้แจง ให้ถ้อยคำหรือส่งเอกสารและหลักฐาน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

(๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวด ๓

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่บุคคลใดหรือหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับดูแลของ กระทรวงศึกษาธิการใด ไม่ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการหรือไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้ผู้บังคับบัญชารายงานไปยังคณะกรรมการ

ข้อ ๒๙ เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับตรวจราชการ ขอความร่วมมือ หรือประสานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาไปยังหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง วิธีการสรรหา และการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งกฎกระทรวง กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘
จึงประกาศวิธีการสรรหา และการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่
การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“กฎกระทรวง” หมายถึง กฎกระทรวง กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

“คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา”
หมายถึง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
จำนวน ๑๘๓ เขต และของเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา จำนวน ๔๒ เขต

“ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา” หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

“ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก” หมายถึง ประธานคณะกรรมการ
ดำเนินการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่
การศึกษา

“คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสรรหา
และการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ” หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ
ในสังกัดแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน” หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของเอกชนในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน (ผู้อำนวยการ)

ข้อ ๒ จำนวนคณะกรรมการ องค์ประกอบของคณะกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ
การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวง

วิธีการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
ที่ เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน และผู้ทรงคุณวุฒิ
ให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

/ข้อ ๓ ให้แต่งตั้ง...

ข้อ ๓ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก

๓.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก จำนวน ๓ ถึง ๕ คน

๓.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น คณะหนึ่ง จำนวน ๓ ถึง ๕ คน โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่วินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการดำเนินการสรรหาและการเลือกกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาตามประกาศนี้

ข้อ ๔ การสรรหาและการเลือกกรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐดำเนินการดังนี้

ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก จัดให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา มีการเลือกกันเองเป็นกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ คน

กรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกมีคะแนนสูงสุดเท่ากันมากกว่า ๑ คน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดเลือกกันเองจนกว่าจะให้เหลือ ๑ คน

ข้อ ๕ การสรรหาและการเลือกกรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนดำเนินการดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก จัดให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน ในเขตพื้นที่การศึกษามีการเลือกกันเองเป็นกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ คน

(๒) กรณีเขตพื้นที่การศึกษามีสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเพียงสองแห่งให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐเลือกผู้บริหารสถานศึกษาของเอกชนผู้ใดผู้หนึ่งเป็นกรรมการ

(๓) สำหรับในเขตพื้นที่การศึกษาใดมีสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเพียงแห่งเดียวให้ผู้บริหารสถานศึกษาของเอกชนนั้นเป็นกรรมการ

ข้อ ๖ การสรรหาและการเลือกกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(๑) ให้ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกแจ้งให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๒ (๑) (๒) (๓) และ (๕) แห่งกฎกระทรวง เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงโดยแต่ละคนเสนอชื่อผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการวิจัยและประเมินผล ด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ได้ไม่เกิน ๕ คน

(๒) ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือก ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ถูกต้องทุกคน แล้วนำรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎกระทรวง เสนอชื่อให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๒ (๑) (๒) (๓) และ (๕) แห่งกฎกระทรวงเพื่อดำเนินการให้เหลือ จำนวน ๑๐ คน

(๓) ให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและการเลือกดำเนินการให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๖ (๒) เลือกกันเอง ให้เหลือจำนวน ๕ คน

/ข้อ ๗ ให้ประธาน

ข้อ ๗ ให้ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหา และการเลือก นำรายชื่อกรรมการ ที่ได้รับการคัดเลือกและผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการเลือกกันเองแล้ว เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและการเลือกเป็นกรรมการตามข้อ ๔ ข้อ ๕ และ ข้อ ๖ ตามประกาศนี้ ตามระยะเวลาขั้นตอนและดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อ ๘ อำนาจการตีความและวินิจฉัยปัญหา

ให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ปัญหาอันเกี่ยวกับ กฎกระทรวง และการดำเนินการใด ๆ ตามประกาศนี้ การตีความและวินิจฉัยปัญหาดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอำนาจ วิชาญนวัต)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและการเลือกเป็นกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ แห่งกฎกระทรวงกำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องการสรรหา และการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหา และการเลือกเป็นกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก		ประธานกรรมการ
๒. นายจำลอง เรียงศรีเจริญพร กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ		กรรมการ
๓. นายอนุรักษ์ ไวยศิลป์ กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน		กรรมการ
๔. นายวินัย อ่ำประเวทย์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการศึกษาปฐมวัย		กรรมการ
๕. นายสวัสดิ์ เดชกล้า กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน		กรรมการ
๖. นางณัฐนันท์ นวนสำเนียง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการวิจัยและประเมินผล		กรรมการ
๗. นายบุญชิต รอดแก้ว กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการบริหารการศึกษา		กรรมการ
๘. นายประเวช สุขประสงค์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม		กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา		กรรมการและเลขานุการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายพิเชษฐ์ นนท์พละ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

แบบนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยองค์คณะบุคคล ก.ต.ป.น.
ปีการศึกษา 2563
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

ชื่อโรงเรียน ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา
อำเภอ.....วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการนิเทศ ติดตามฯ.....
คณะนิเทศที่.....

คำชี้แจง แบบนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยองค์คณะบุคคล ก.ต.ป.น.

ปีการศึกษา 2563 แบ่งออกเป็น 2 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 การดำเนินงาน 4 ด้านของสถานศึกษา

1. ด้านวิชาการ
2. ด้านการบริหารงานบุคคล
3. ด้านงบประมาณ
4. ด้านการบริหารทั่วไป

ตอนที่ 2 การดำเนินการตาม 6 จุดเน้น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

1. ยกระดับผลสัมฤทธิ์
2. ทักษะคิดแก้แ่ล่วคล่อง
3. ว่องไวเขียนอ่าน
4. สื่อสารเทคโนโลยี
5. จัดการดีสิ่งแวดล้อม
6. น้อมนำศาสตร์พระราชา

ตอนที่ 1 การดำเนินงาน 4 ด้านของสถานศึกษา

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ให้ตรงกับรายการปฏิบัติ/ระดับการปฏิบัติงาน

ข้อ	รายการ	การปฏิบัติ		ระดับการปฏิบัติงาน				
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	5	4	3	2	1
ด้านวิชาการ								
1.	การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่กำหนดให้เปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)							
2.	จัดทำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560							
3.	สถานศึกษาประกาศค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายใน							
4.	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติ Active Learning ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้							
5.	ใช้สื่อนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัยหลากหลายและสอดคล้องกับระดับผู้เรียน							
6.	จัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา (ปพ.) ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบันเป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา							
7.	มีการขับเคลื่อนกระบวนการนิเทศภายใน							
ด้านการบริหารงานบุคคล								
1.	วิเคราะห์ และวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกประเภท							
2.	มีระบบการบริหารจัดการด้านบุคลากร จัดบุคลากรได้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน							
3.	มีการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากร แต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน							
4.	ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือได้รับรางวัล ในระดับต่าง ๆ							
5.	ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวินัยในตนเอง ยอมรับและนับถือ ปฏิบัติตามกฎหมาย กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียมและแบบแผนอันดีของสังคม รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดี							

ข้อ	รายการ	การปฏิบัติ		ระดับการปฏิบัติงาน				
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	5	4	3	2	1
ด้านงบประมาณ								
1.	คณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดแนวนโยบายในการจัดตั้งงบประมาณ							
2.	แผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา							
3.	จัดทำคำสั่งหรือบันทึกมอบหมายผู้ทำหน้าที่รับ - จ่ายเงินอย่างชัดเจน							
4.	การใช้จ่ายแต่ละโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี							
5.	จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันเป็นปัจจุบัน							
ด้านการบริหารทั่วไป								
1.	การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ให้มีความพร้อมและเชื่อมโยงข้อมูลกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา							
2.	การประชาสัมพันธ์ การรับนักเรียนผ่านช่องทางที่หลากหลาย							
3.	การจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เป็นปัจจุบัน และมีพร้อมในการใช้งาน							
4.	มาตรการและแนวทางป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)							
5.	สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างครอบคลุม							
6.	โรงอาหาร มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย โต๊ะ เก้าอี้สะอาด แข็งแรงและจัดเป็นระเบียบ บริเวณที่เตรียมปรุงอาหารสะอาด							
7.	ห้องน้ำ-ห้องสุขา มีการรักษาความสะอาดอยู่เสมอ ติดป้ายห้องน้ำชาย/หญิง หรือสัญลักษณ์ที่ชัดเจน							
8.	สนามหญ้า สวนหย่อม สนามกีฬา มีการดูแลรักษา มีการจัดตกแต่งให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย							

ตอนที่ 3 การดำเนินการตาม 6 จุดเน้น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

1. ยกระดับผลสัมฤทธิ์

วิธีดำเนินการ

.....

.....

.....

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

.....

.....

.....

ข้อสังเกต / ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ

.....

.....

.....

2. ทักษะคิดแก้แคว่คล่อง

วิธีดำเนินการ

.....

.....

.....

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

.....

.....

.....

ข้อสังเกต / ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ

.....

.....

.....

3. วอชิงตันเขียนอ่าน
วิธีดำเนินการ

.....
.....
.....

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

.....
.....
.....

ข้อสังเกต / ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ

.....
.....
.....

4. สื่อสารเทคโนโลยี
วิธีดำเนินการ

.....
.....
.....

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

.....
.....
.....

ข้อสังเกต / ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ

.....
.....
.....

5. จัดการดีสิ่งแวดล้อม
วิธีดำเนินการ

.....
.....
.....

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

.....
.....
.....

ข้อสังเกต / ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ

.....
.....
.....

6. น้อมนำศาสตร์พระราชา
วิธีดำเนินการ

.....
.....
.....

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

.....
.....
.....

ข้อสังเกต / ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ

.....
.....
.....
.....

สรุปผลการนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยองค์คณะบุคคล ก.ต.ป.น.

ปีการศึกษา 2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา

อำเภอ.....วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบฯ.....

คณะนิเทศที่.....

การวิเคราะห์ข้อมูล ตอนที่ 1 การดำเนินงาน 4 ด้านของสถานศึกษา

วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยของรายการประเมินจำแนกเป็นรายด้าน ใช้เกณฑ์การแปลผลระดับปฏิบัติจากค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	4.51-5.00	หมายถึง	ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย	3.51-4.50	หมายถึง	ดีมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51-3.50	หมายถึง	ดี
ค่าเฉลี่ย	1.51-2.50	หมายถึง	พอใช้
ค่าเฉลี่ย	1.00-1.50	หมายถึง	ปรับปรุง

ที่	รายการ	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ค่าเฉลี่ย	แปลผล	
1.	ด้านวิชาการ		ระดับปฏิบัติ.....	
2.	ด้านการบริหารงานบุคลากร		ระดับปฏิบัติ.....	
3.	ด้านงบประมาณ		ระดับปฏิบัติ.....	
4.	ด้านการบริหารทั่วไป		ระดับปฏิบัติ.....	
ภาพรวมทุกด้าน				

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการนิเทศ ติดตามฯ

.....

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่าง ภาพประกอบกิจกรรมการปฏิบัติการนิเทศฯ

<p>ภาพถ่าย 1-2 ภาพ</p> <p>โรงเรียน.....</p>	<p>ภาพถ่าย 1-2 ภาพ</p> <p>โรงเรียน.....</p>
---	---

(ลงชื่อ).....ผู้ปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบฯ
(.....)

ลงชื่อ).....ผู้ปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบฯ
(.....)

ลงชื่อ).....ผู้ปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบฯ
(.....)

ลงชื่อ).....ผู้ปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบฯ
(.....)

ลงชื่อ).....ผู้ปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบฯ
(.....)

คณะกรรมการ

ที่ปรึกษา

นายเสรี ขามประไพ	ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
นายพงษ์ศักดิ์ บุญก่อ	รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
นางวาสีรินทร์ รัตนมาลี	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก

คณะกรรมการ

นางประภร พูลศิลป์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นางสุบิน ณ อัมพร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นายบัญชา รัตนมาลี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นายกิตติศักดิ์ แป้นงาม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นางอรัญญา สุธาสิโนบล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นางสุชญา บำรุงกิจ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นางบุญนิศา มะสีโกวา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นายโสภณ อ้นบางไทร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นางชวนชื่น ทัดนา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
นางสาวชุตีมา เบ็ญจมิตร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
นางสาวกนกรัตน์ ศิริมาลกุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

บรรณาธิการกิจ

นางวาสีรินทร์ รัตนมาลี	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
นางสาวชุตีมา เบ็ญจมิตร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

พิมพ์/ออกแบบปก

นางสาวชุตีมา เบ็ญจมิตร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
------------------------	----------------------



กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก
ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก 26000
Tel. 037-311628 / www.nitednayok.com